

# Dag-Hammarskjöld-Gymnasium

Evangelisches Gymnasium Würzburg

(Staatlich anerkannte Ersatzschule)

Frauenlandplatz 5, 97074 Würzburg

## Schulvertrag

zwischen der **Evangelisches Gymnasium Würzburg gGmbH**,  
vertreten durch die Geschäftsführer Gert Weiß und Clemens Link,  
diese vertreten durch den Schulleiter Dr. Günter Beck-Mathieu - im Folgenden: Schulträger -

und

Frau / Herrn \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Frau / Herrn \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

in der Eigenschaft als Erziehungsberechtigte/r und im Folgenden Erziehungsberechtigte genannt.

1. Der Schulträger verpflichtet sich, Ihre Tochter/ Ihren Sohn \_\_\_\_\_,  
geboren am \_\_\_\_\_ ab \_\_\_\_\_ in die Jahrgangsstufe \_\_\_\_\_ des  
Dag-Hammarskjöld-Gymnasiums Würzburg aufzunehmen. Sie / Er muss die Voraussetzungen erfüllen,  
die aufgrund öffentlich-rechtlicher Bestimmungen für den Besuch der Schule und der entsprechenden  
Jahrgangsstufe erbracht werden müssen.
2. Das Dag-Hammarskjöld-Gymnasium Würzburg ist eine evangelische Schule in freier Trägerschaft gem.  
Art. 7 Abs. 4 des Grundgesetzes für die Bundesrepublik Deutschland und Art. 134 der Verfassung des  
Freistaats Bayern sowie eine staatlich anerkannte Ersatzschule mit dem Charakter einer öffentlichen  
Schule nach Art. 101 ff BayEUG. Als solche ist sie auf die Einhaltung vergleichbarer gymnasialer  
Qualitätsstandards und auf die staatlichen Vorgaben bei der Aufnahme der Schüler und den  
Prüfungsbestimmungen verpflichtet. Der Geist des Dag-Hammarskjöld-Gymnasiums soll vor allem von  
den drei Werten „christlicher Charakter“, „pädagogischer Stil“ und „soziale Verantwortung“ bestimmt  
werden. Als Schule in freier Trägerschaft dient sie der Aufgabe, das öffentliche Schulwesen zu  
vervollständigen und zu bereichern.
3. Die Schule ist als Schule in freier Trägerschaft im Rahmen der Gesetze und Verordnungen frei in der  
Entscheidung über besondere pädagogische, religiöse oder weltanschauliche Prägung, über Lehr- und  
Erziehungsmethoden und Formen der Unterrichtsorganisation. In diesem Rahmen ist sie verpflichtet,  
bei der Aufnahme, beim Vorrücken und beim Schulwechsel sowie bei der Abhaltung von Prüfungen die  
für alle öffentlichen Schulen geltenden Regelungen anzuwenden. Als staatlich anerkannte Ersatzschule  
hat sie das Recht, Zeugnisse zu erteilen, die die gleiche Berechtigung verleihen wie die der öffentlichen  
Schulen.
4. Regelmäßige Gottesdienste und Andachten sind Bestandteil des schulischen Lebens. Die Schülerin  
/ der Schüler nimmt am Religionsunterricht teil.
5. Der Schulträger arbeitet eng mit dem Evangelischen Beratungszentrum (EBZ) zusammen. Für  
alle Fragen der Lebens-, Erziehungs-, Konflikt- und Schullaufbahnberatung stehen die Mitarbeiter  
dieser Einrichtung kostenlos zur Verfügung.
6. Es wird von Schülerinnen / Schülern und Eltern erwartet, dass sie — im Rahmen ihrer Möglichkeiten  
— Verantwortung übernehmen und das schulische Leben mitgestalten. Die Schule wünscht und

fördert insbesondere eine intensive Mitarbeit der Schülerinnen / Schülern in der Schülermitverantwortung. Unterrichtsliche und außerschulische Vorhaben der Schule, die in besonderer Weise der Konzeption der Schule entsprechen, sollen von den Erziehungsberechtigten / Eltern / Schülerinnen / Schülern unterstützt werden.

7. Die Schülerin / der Schüler ist verpflichtet, das besondere Bildungs- und Erziehungsziel der Schule zu achten und nach Kräften dazu beizutragen, es zu verwirklichen, regelmäßig am Unterricht und an sonstigen schulischen Veranstaltungen teilzunehmen, insbesondere sich auch am religiösen Schulleben zu beteiligen bzw. bei fehlender Zugehörigkeit zu einer Religionsgemeinschaft dieses zu tolerieren, und die Hausordnung zu beachten. Die Teilnahme an der „Challenge“ und die Durchführung der Sozialprojekte werden erwartet. Der Schülerin / dem Schüler, der Klasse oder Gruppen gegenüber können die nach öffentlich-rechtlichen Vorschriften vorgesehenen Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen getroffen werden.
8. Die Schülerin / der Schüler und die Erziehungsberechtigten versichern, dass sie die in der Hausordnung enthaltenen Regelungen anerkennen und die Elternbriefe des jeweiligen Schuljahres zur Kenntnis nehmen.
9. Alle Schüler/innen sind während des Schulbesuchs und auf dem Schulweg im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen (§ 2 Abs. 1 Nr. 8b) SGB VII) gegen Unfälle versichert. Die Erziehungsberechtigten werden bei Unfällen in der Schule oder bei Erkrankungen während des Unterrichts unverzüglich benachrichtigt. Für Schäden oder Unfälle außerhalb von Schulveranstaltungen wird die Haftung ausgeschlossen. Der Schulträger sorgt für eine Schulhaftpflichtversicherung bei einer Schadenshaftung seitens des Schulträgers bzw. der Lehrkräfte und seiner sonstigen Mitarbeitenden. Für Fundsachen, vergessene oder zurückgelassene Gegenstände der Schülerin / des Schülers oder Fahrzeuge, die auf dem Schulgelände abgestellt sind, haftet die Schule nicht. Jegliche weitere Haftung des Schulträgers wird – soweit gesetzlich zulässig – ausgeschlossen.
10. Für Schäden, die eine Schülerin / ein Schüler grob fahrlässig oder vorsätzlich verursacht, sind die Schülerin / der Schüler oder deren / dessen Erziehungsberechtigte zum Schadenersatz gegenüber der Schule oder Dritten verantwortlich. Das bezieht sich auch auf das der Schülerin / dem Schüler im Rahmen der Ausbildung anvertraute schulische Eigentum (einschließlich lernmittelfreier Bücher).
11. Es besteht Einverständnis damit, dass die zur Aufgabenerfüllung erforderlichen personenbezogenen Daten gespeichert werden. Das Nähere ist in der Datenschutzerklärung zum Schulvertrag (Anlage 1) geregelt, die zum Gegenstand dieses Vertrages erhoben ist. Darüber hinaus erklären die Erziehungsberechtigten bzw. die Schülerinnen und Schüler in einer separaten schriftlichen Erklärung (Anlage 2), inwieweit sie damit einverstanden sind, dass im Zusammenhang mit schulischen Ereignissen auch anhand von Bildern berichtet wird, auf denen sie klar zu erkennen sind.
12. Schwerwiegende gesundheitliche Probleme und Risiken sind zum Schutz der Schülerin / des Schülers vor der Aufnahme bzw. unmittelbar nach bekannt werden, der Schulleitung mitzuteilen, um etwaige qualifizierte Hilfestellung zu geben oder zu veranlassen.
13. Der Schulvertrag wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen. Er endet
  - a) mit der Entlassung der Schülerin / des Schülers nach Erreichen des Schulabschlusses,
  - b) wenn die Schülerin / der Schüler aus disziplinarischen Gründen entlassen wird,
  - c) wenn der Schulträger die Trägerschaft der Schule aufgibt,
  - d) durch Kündigung.
14. Die Kündigung des Schulvertrags durch die Erziehungsberechtigten oder bei Volljährigkeit durch die Schülerin / den Schüler erfolgt durch schriftliche Abmeldung zu dem für öffentliche Schulen staatlicherseits festgesetzten Tag der Ausgabe des Zwischenzeugnisses oder zum Schuljahresende (31.07.). Der Schulvertrag kann von der Schule mit einer Frist von einem Monat zum Schuljahresende bzw. zu dem für öffentliche Schulen staatlicherseits festgesetzten Tag der Ausgabe des Zwischenzeugnisses gekündigt werden. Daneben kann der Schulvertrag im gegenseitigen Einvernehmen (z. B. bei Wohn- oder / und Schulwechsel) beendet werden.
15. Der Schulvertrag kann bei schwerwiegenden Verstößen gegen bestehende Gesetze, insbesondere gegen das BayEUG, die BaySchO und die GSO, sowie bei einem erheblichen Verstoß gegen die sich aus diesem Vertrag ergebenden Verpflichtungen ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist gekündigt werden.
16. Jede Kündigung muss in schriftlicher Form erfolgen; die Gründe, soweit erforderlich, sind im Kündigungsschreiben im Einzelnen mitzuteilen. Für die Finanzierung der Schule ist ein monatliches Schulgeld erforderlich, das sich aus einem

staatlichen und einem privaten Anteil zusammensetzt.

Der staatliche Anteil, der zurzeit 110,00 € pro Monat (für 11 Monate) beträgt, wird vom Freistaat Bayern direkt an den Schulträger erstattet. Die hierzu verteilten Schulbesuchsbestätigungen müssen deshalb unterschrieben und termingerecht an die Schule zurückgegeben werden und sind Bestandteil dieses Vertrages. Der private Anteil von 98,00 € pro Monat, bzw. von 69,00 € pro Monat für den Kurztag, ist von den Eltern / Erziehungsberechtigten für 11 Monate zu entrichten. Er wird am 15. eines jeden Monats, erstmalig im September eines Schuljahres, vom Träger mit SEPA-Lastschrift eingezogen.

Kostensteigerungen, Änderungen der Finanzierung von staatlicher Seite sowie sonstige vergleichbare Umstände rechtfertigen eine Abänderung des monatlich zu zahlenden Schulgeldes im Rahmen billigen Ermessens durch den Schulträger. Die Erhöhung des Schulgeldes gilt, sofern nichts anderes bestimmt ist, ab dem darauffolgenden Monat nach Bekanntgabe der Schulgeldanpassung.

Um soziale Härten auszuschließen, gewährt der Träger auf Antrag einen angemessenen Nachlass auf den privaten Anteil des Schulgeldes. Die Ermäßigung gilt jeweils für ein Schuljahr und kann danach erneut beantragt werden. Der genehmigte Antrag ist Bestandteil des Vertrags.

17. Für die Vervielfältigungen von Unterrichtsmaterial, Schulaufgabenpapier, Lehrmittel etc. wird jeweils am 15.08. zu Beginn eines Schuljahres ein Materialbeitrag von zurzeit 90,00 € / Jahr erhoben. Bei Eintritt unter dem Schuljahr ist der Betrag anteilig bei der Anmeldung zu entrichten. Angemessenen Erhöhungen oder Verringerungen des Materialbeitrages wird jeweils zugestimmt.
18. Sollte einer der vertraglichen Vereinbarungen unwirksam sein, so sind die Vertragspartner sich einig, dass diese Unwirksamkeit nicht den gesamten Vertrag erfasst. Mit Volljährigkeit der Schülerin / des Schülers ändert sich den vertraglichen Beziehungen insofern nichts, als die Erziehungsberechtigten weiterhin Vertragspartner (Vertrag zugunsten Dritter) des Schulträgers bleiben. Ergänzungen und Änderungen dieses Vertrages können nur in schriftlicher Form vereinbart werden.

Würzburg, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Evangelisches Gymnasium Würzburg gGmbH  
i.V. OStD Dr. Günter Beck-Mathieu

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Erziehungsberechtigte(r)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Erziehungsberechtigte(r)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Volljährig e(r) Schüler(in) 1)

Hiermit trete ich diesem, von meinen bisherigen Erziehungsberechtigten geschlossenen Vertrag mit allen Rechten und Pflichten bei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Volljährig e(r) Schüler(in) 2)

1) Wenn die Schülerin / der Schüler bereits bei Vertragsabschluss die Volljährigkeit erlangt hat, ist an dieser Stelle von ihr / ihm zu unterzeichnen.  
2) Erreicht die Schülerin / der Schüler während der Laufzeit dieses Vertrages die Volljährigkeit, so hat sie / er hier zu unterzeichnen.

## **Datenschutzerklärung**

Das Dag-Hammarskjöld-Gymnasium (im Folgenden „die Schule“) ist eine anerkannte staatlich anerkannte Ersatzschule in freier Trägerschaft. Die Evangelisches Gymnasium Würzburg gGmbH ist die verantwortliche kirchliche Stelle hinsichtlich des Schutzes personenbezogener Daten, und auch im Blick auf die schuleigene website <http://evdhg.de> (im Folgenden „die Website“) verantwortliche Stelle nach dem Telemediengesetz (TMG).

**Rechtsgrundlagen:** Grundlage unserer Datenverarbeitung, insbesondere bezüglich der nachfolgend im Einzelnen behandelten personenbezogenen Daten von Eltern, Schülern, Lehrern, Bediensteten, Dritten und von Nutzern der Website sind die geltenden Datenschutzbestimmungen. Insbesondere gilt seit dem 24.5.2018 gem. Art. 91 EU-DSGVO das Kirchengesetz über den Datenschutz der Evangelischen Kirche in Deutschland (DSG-EKD). Einschlägig sind ferner das Gesetz über das Bayerische Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG), die Bayerische Gymnasialschulordnung – GSO, die Lehrerdienstordnung sowie das TMG, jeweils in der aktuell gültigen Fassung.

In dieser **Datenschutzerklärung** wird erläutert, welche personenbezogenen Daten wir erheben, verarbeiten und nutzen. Die Schule bittet daher alle Schüler und Schülerinnen, sowie Sie als Erziehungsberechtigte, die nachfolgenden Ausführungen **sorgfältig durchzulesen**.

### **1. Verwendungszweck**

Die Schule verwendet Ihre personenbezogenen Daten, ggf. die personenbezogenen Daten der minderjährigen Schüler und Schülerinnen, deren Erziehungsberechtigte Sie sind, soweit in dieser Datenschutzerklärung nicht anderes bestimmt ist, ausschließlich zu folgenden Zwecken:

- Ordnungsgemäßer Schulbetrieb und Information darüber
- Website: Organisatorische Unterstützung der Erziehungsberechtigten minderjähriger Schüler und Schülerinnen / bzw. volljähriger Schüler und Schülerinnen im Zusammenhang mit dem Schulbesuch als:
  - ergänzende Bereitstellung von schulbezogenen Informationen
  - Kommunikationsplattform im Rahmen des Schulbetriebes
  - Entlastung der Websitebenutzer und der Schule bei der Abwicklung alltäglicher Verwaltungsaufgaben.

### **2. Datensicherheit**

- Alle personenbezogenen Daten und Informationen, die Schüler, Eltern, Interessenten oder Website-Benutzer an die Schule übermitteln, werden sorgfältig behandelt, geschützt und nur auf Servern innerhalb Deutschlands gespeichert. Eine Datenverarbeitung außerhalb der EU bzw. der EWR ist insoweit ausgeschlossen.
- Die Schulträgerin sichert die Website und sonstige Systeme durch technische und organisatorische Maßnahmen gegen Verlust, Zerstörung, Zugriff, Veränderung oder Verbreitung Ihrer Daten durch unbefugte Personen ab.
- **Haftungsausschluss:** Leider ist die Übertragung von Informationen über das Internet nicht vollständig sicher, weshalb die Schule und ihre Trägerin die Sicherheit der über das Internet übermittelten Daten nicht garantieren können. Eine Haftung für Schäden im Rahmen der Internetnutzung wird ausgeschlossen, hilfsweise auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit begrenzt. Die Website kann Hyperlinks zu und von Websites Dritter enthalten. Wenn Sie einem Hyperlink zu einer dieser Websites folgen, beachten Sie bitte, dass die Schule und ihre Trägerin keine Verantwortung oder Gewähr für fremde Inhalte oder Datenschutzbedingungen übernehmen. Bitte vergewissern Sie sich über die jeweils geltenden Datenschutzbedingungen, bevor Sie personenbezogene Daten an diese Websites übermitteln.

### **3. Keine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten**

Die Schule gibt Ihre personenbezogenen Daten nicht an Dritte weiter, es sei denn, Sie haben in die Datenweitergabe eingewilligt oder sie ist aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und/oder behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen zu einer Datenweitergabe berechtigt oder verpflichtet. Dabei kann es sich insbesondere um die Auskunftserteilung für Zwecke der Strafverfolgung, zur Gefahrenabwehr oder zur Durchsetzung geistiger Eigentumsrechte handeln.

#### 4. Einwilligung / Freiwilligkeit

- Bei Erziehungsberechtigten von Kindern, die das 14. Lebensjahr bereits erreicht haben, ist die Einwilligung der Erziehungsberechtigten für die eigenen personenbezogenen Daten, sowie die Einwilligung dieser Kinder für die eigenen personenbezogenen Daten notwendig.
- **Die Einwilligung ist freiwillig** und kann jederzeit gegenüber der Schulleitung ohne nachteilige Folgen widerrufen werden. Wird die Einwilligung widerrufen, erfolgt die Löschung der personenbezogenen Daten gemäß § 25 DSGVO im Rahmen der gesetzlichen Regelungen.

#### 5. Ihre Rechte und Kontakte

##### HINWEISE und ERKLÄRUNGEN zum DATENSCHUTZ

**Die Schule weist gemäß § 17 DSGVO darauf hin, dass zum Zweck der Schulführung folgende Daten der Schüler in automatisierten Dateien gespeichert, verarbeitet und genutzt werden:** Name, Adresse, Geburtsdatum, Bekenntnis, Telefon- und E-Mailkontaktdaten, Erziehungsberechtigte, Angaben zur Schullaufbahn, in Einzelfällen Gesundheitsdaten, Benotungen, Zeugnisse.

**Sie erklären mit Ihrer Unterschrift:**

**Mir ist bekannt, dass ich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Widerspruch und Einschränkung der Verarbeitung habe und dass ich meine Einwilligung bezüglich der Datenverarbeitung jederzeit freiwillig und ohne Begründung gegenüber der Leitung der Schule widerrufen kann. Im Falle eines Widerrufs werden meine personenbezogenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Regelungen gelöscht. Ich weiß, dass ich mich jederzeit an den nachfolgend örtlich Beauftragten für den Datenschutz bzw. an die Aufsichtsbehörde wenden kann. Zudem ist mir bekannt, dass ich ein Beschwerderecht gegenüber der zuständigen Aufsichtsbehörde habe.**

**Örtlich Beauftragter für den Datenschutz im Ev. Gymnasium Würzburg gGmbH:**

Der Schulleiter OStD Dr. Günter Beck-Mathieu, Dag-Hammarskjöld-Gymnasium, Frauenlandplatz 5, 97074 Würzburg, Telefon: 0931/260230, Fax: 0931/26023220, e-mail: info@evdhg.de

**Zuständige Aufsichtsbehörde**

Der Datenschutzbeauftragte der EKD

Außenstelle Ulm für die Datenschutzregion Süd, Hafenbad 22, 89073 Ulm

Telefon: +49(0)731 140593-0, Fax: +49(0)731 140593-20, e-mail: sued@datenschutz.ekd.de

**Ich bin mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der oben genannten personenbezogenen Daten durch die Schule im Wege der elektronischen Datenverarbeitung einverstanden.**

#### 6. Änderungen dieser Datenschutzbestimmungen

Die Schule behält sich das Recht vor, diese Datenschutzbestimmungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu ändern. Die jeweils aktuelle Version ist am Dag-Hammarskjöld-Gymnasium verfügbar.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) des/der Erziehungsberechtigten

und

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/des Schülers  
(ab 14 Jahren)

## **Einwilligung in die Veröffentlichung und Verbreitung von Ton-, Bild- und Videoaufnahmen**

**Zweck:** In angemessenen Fällen möchten wir die Öffentlichkeit, Eltern, Schulträger und andere Beteiligte über die Ereignisse aus dem Schulleben informieren. Dies dient der Bekanntheit und Attraktivität der Schule. Hierzu werden ggf. auch personenbezogene Daten (Fotos, Videos, Namensnennung, Klassenbezeichnung) veröffentlicht. Beabsichtigt sind nur Veröffentlichungen im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen (entstehende Texte, Fotos und Videos).

**Anlässe:** Schulfeste, übergreifende Veranstaltungen wie Abschluss- oder Weihnachtsfeiern, „Tage der offenen Tür“, personenbezogene Informationen einer Abschlussprüfung, Berichte über Projekte oder besondere Leistungen, Preisverleihungen, Belobigungen, projektbezogene Aktivitäten, Klassenfotos, Unterricht, Unterrichtsgänge, Schülerfahrten, Schulausflüge und vergleichbare Gelegenheiten.

### **Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis**

Die Schulleitung weist hiermit darauf hin, dass bei einer Veröffentlichung **im Internet** die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit (auch in Staaten, die keinen Deutschland vergleichbaren Datenschutz haben) abgerufen und gespeichert werden können. Daher nimmt der/die Erklärende die Risiken für eine eventuelle Persönlichkeitsverletzung zur Kenntnis und ist sich bewusst, dass

- diese Daten auch über sogenannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden können. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden;
- die Vertraulichkeit, die Integrität (Unverletzlichkeit), die Authentizität (Echtheit) und die Verfügbarkeit der personenbezogenen Daten nicht garantiert ist.

Die Haftung der Schule und der Schulträgerin werden insoweit ausgeschlossen, hilfsweise auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit begrenzt.

**Ich bestätige, dass ich das Vorstehende zur Kenntnis genommen habe und willige ein, dass das Dag-Hammarskjöld-Gymnasium Würzburg Foto-, Ton- und Videoaufnahmen und dazugehörige Personennamen übermitteln und veröffentlichen darf, die aus den oben genannten Anlässen erstellt werden.**

<b>ja</b>		<b>nein</b>
<input type="checkbox"/>	im Jahresbericht der Schule (Druck)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	in der örtlichen Tagespresse (Druck und Online; lokaler Rundfunk/TV) , insbes. Mainpost, Ev. Sonntagsblatt, Monatsgruß; Mainfrankenradio/TV, WOB, PrimaSonntag etc; BR	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	im World Wide Web (Internet) auf der Homepage der Schule ( <a href="http://www.http://evdhg.de">www.http://evdhg.de</a> ) und der Diakonie Würzburg ( <a href="http://www.http://diakonie-wuerzburg.de">www.http://diakonie-wuerzburg.de</a> ).	<input type="checkbox"/>

Die Rechteeinräumung an den Fotos / Videos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung. Die Darstellung darf nicht bloßstellend sein.

### **Für die schulinterne Verwendung willige ich ferner ein**

<b>ja</b>		<b>nein</b>
<input type="checkbox"/>	in die Erstellung eines Fotositzplanes	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	in den Aushang von Fotos im Schulhaus	<input type="checkbox"/>

**Die Einwilligung kann jederzeit gegenüber der Schulleitung für die Zukunft widerrufen werden.** Bei einem Widerruf werden die Daten sofort und im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben gelöscht. Bitte beachten Sie, dass bei freigegebenen Druckerzeugnissen ein Widerruf grundsätzlich nur aus wichtigem Grund bzw. erst bei einer Neuauflage berücksichtigt werden kann. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

**Diese Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

und

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/des Schülers  
(ab 14 Jahre)

# Datenschutzerklärung

Das **Dag-Hammarskjöld-Gymnasium**, Frauenlandplatz 5, 97074 Würzburg (im Folgenden „die Schule“) ist als Anbieterin/Anbieter des Webangebotes „Eltern-Portal des/der Dag-Hammarskjöld-Gymnasium (im Folgenden „die Website“) die/der Verantwortliche im Sinne des Datenschutzrechts (siehe Art. 3 Abs. 2 BayDSG<sup>1</sup>, Art. 4 Ziffer 7 DSGVO<sup>2</sup>) für die hier nachfolgend im Einzelnen dargestellten personenbezogenen Daten von Erziehungsberechtigten, Schülerinnen und Schülern, Lehrkräften und des Verwaltungspersonals der Schule.

Für die technische Umsetzung, insbesondere die Überlassung der zum Betrieb der Website erforderlichen Software und deren Wartung, bedient sich die Schule als Auftragnehmer der **art soft and more GmbH**, Altmühlstr. 1, 80638 München, Telefon: 089-17 87 91 42, E-Mail: kontakt@artsoftandmore.com, Vertretungsberechtigter: Siegfried Löhrr, Homepage: www.artsoftandmore.com. Letztere nutzt für die Serverinfrastruktur und deren Anbindung an das Internet die Leistungen der **Hetzner Online GmbH**, Industriestr. 25, 91710 Gunzenhausen als Nachunternehmer.

Die Schule schützt die Privatsphäre sowie die privaten Daten der Website-Benutzer. Die Schule verarbeitet personenbezogene Daten in Übereinstimmung mit dieser Datenschutz- Information und den geltenden Rechtsvorschriften insbesondere nach dem Bayerischen Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen<sup>3</sup>, der jeweils maßgeblichen Schulordnung, der Lehrerdienstordnung, der Datenschutzgrundverordnung, dem Bayerischen Datenschutzgesetz sowie nach dem Telemediengesetz<sup>4</sup> - soweit jeweils einschlägig - in der aktuell gültigen Fassung.

In dieser Datenschutzerklärung wird erläutert, welche personenbezogenen Daten verarbeitet werden.

Die Schule bittet daher Sie als Erziehungsberechtigte und soweit Ihre Kinder das 14. Lebensjahr bereits vollendet haben auch diese, die nachfolgenden Ausführungen sorgfältig durchzulesen.

## 1. Erheben, Verarbeiten und Nutzung personenbezogener Daten

### 1.1 Allgemeines

Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die sich auf die Benutzerinnen und Benutzer der Website (Erziehungsberechtigte sowie Schülerinnen und Schüler) beziehen (siehe auch Art. 4 Ziffer 1 DSGVO).

### 1.2 Datenverarbeitung im Zusammenhang mit der Registrierung

Im Zusammenhang mit der einmaligen Registrierung werden folgende personenbezogenen Daten verarbeitet:

- 1.2.1 Erziehungsberechtigte minderjähriger Kinder müssen als Pflichtangaben eine E-Mail-Adresse und ein Passwort für die spätere automatisierte Verarbeitung zur Nutzung der Website angeben. Im Rahmen der Einwilligung werden im nicht automatisierten Verfahren Name, Vorname, Adresse und Geburtsdatum zur Verifikation und zum Nachweis der Einwilligung erhoben.
- 1.2.2 Für volljährige Schülerinnen und Schüler, die das Eltern-Portal selbst nutzen wollen, gilt das vorstehend Gesagte entsprechend.
- 1.2.3 Zum Zwecke des webbasierten Abschlusses der Registrierung werden den Benutzern PINs zugeordnet.

### 1.3 Nutzungsdaten

- 1.3.1 Die Schule darf Nutzungsdaten nach (personenbezogene Daten einer Benutzerin/eines Benutzers um die Inanspruchnahme von Telemedien zu ermöglichen) nur verarbeiten, soweit dies erforderlich ist. Nutzungsdaten sind insbesondere Daten zur Identifikation über den Nutzungszeitraum oder den konkreten Dienst.
- 1.3.2 Zur systeminternen Identifikation der Benutzerin/des Benutzers werden folgende Daten verarbeitet:
  - Passwort
  - E-Mail-Adresse
- 1.3.3 In diesem Zusammenhang verarbeitet die Schule personenbezogene Daten wie folgt: Informationen über den letzten Besuch der Website, um einen eventuellen Missbrauch der Zugangskennung anzuzeigen. Dies geschieht in der Regel durch die Speicherung von Datum und Zeit der letzten Anmeldung. Für die Dauer der Sitzung wird ein Cookie verwendet, um die Bedienung der Website zu erleichtern. Nähere Information zu Logfiles und Cookies siehe unten.
- 1.3.4 Eine Zusammenführung von Nutzungsdaten verschiedener Telemediendienste erfolgt nicht.
- 1.3.5 Eine Verwendung der Nutzungsdaten für Zwecke der Werbung, Marktforschung oder zur bedarfsgerechten Gestaltung der Telemedien erfolgt nicht.
- 1.3.6 Eine Verarbeitung von Nutzungsdaten im Sinne von Abrechnungsdaten ist ausgeschlossen.

### 1.4 Persönliches Profil / Inhaltsdaten / Weitere Verarbeitung von Kommunikationsdaten im Info-Portal

- 1.4.1 Mit dem Abschluss der Registrierung wird automatisiert eine Profildatei angelegt. Auf dieser werden die bei der Registrierung hinterlegte E-Mail-Adresse und das Passwort als notwendige Kontendaten (Pflichtangaben) angezeigt und können von der Nutzerin/dem Nutzer auch nachträglich verändert werden.
- 1.4.2 Im persönlichen Profil können weitere Angaben wie z.B. Titel, Vorname und Name freiwillig erfolgen.
- 1.4.3 Für jedes Kind, welches Schülerin bzw. Schüler der Schule ist und für welches das Eltern-Portal genutzt werden soll, muss eine entsprechende Auswahl getroffen werden. Dazu muss die von der Schule zur Verfügung gestellte PIN verwendet werden.
- 1.4.4 Die Schule nutzt ihrerseits als Schulverwaltungsprogramm das Produkt „Info-Portal“. Hierbei handelt es sich um Application-Service-Providing (Softwareüberlassung).
- 1.4.5 Die beiden Systeme „Eltern-Portal“ und „Info-Portal“ – insbesondere deren Datenbestände - sind grundsätzlich physikalisch und logisch voneinander strikt getrennt. Der automatisierte Zugriff von einem auf das andere Portal ist nicht möglich.
- 1.4.6 Startet eine Benutzerin/ein Benutzer des Eltern-Portals eine Anfrage an die Schule oder will sie/er dorthin eine Information senden (z.B. Terminwunsch oder Krankmeldung) erfolgt dies unter Nutzung eines automatisiert pseudonymisierten Schlüssels. Dieser wird im Info-Portal erzeugt und kann nur dort deanonymisiert werden.
- 1.4.7 Personenbezogene Daten (z.B. Namen der Lehrkräfte, Stundenpläne, Sprechzeiten etc.) werden nicht vom Info-Portal in das Eltern-Portal speichertechnisch übertragen, sondern nur zur Laufzeit angezeigt. Soweit einzelne Prozesse (z.B.

- Terminwunsch) mit solchen weiteren Daten verknüpft werden müssen, erfolgt das ebenfalls unter Verwendung pseudonymisierter Schlüssel, die nur im Info-Portal wieder deanonymisiert werden können.
- 1.4.8 Durch das Starten eines entsprechenden Prozesses im Einzelfall (z.B. Krankmeldung, Terminwunsch) willigen die jeweiligen betroffenen Benutzerinnen und Benutzer darin ein, dass die dafür notwendigen Daten entsprechend dem Info-Portal zur Verfügung gestellt werden.
- 1.4.9 Auf die sodann im Info-Portal verfügbaren Daten haben nur die nach den für Schulen geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen berechtigten Lehrkräfte sowie das Verwaltungspersonal Zugriff. Für die weitere Verarbeitung dieser Daten im Info-Portal gelten die dafür maßgeblichen datenschutzrechtlichen Regelungen.

## 2. Allgemeiner Verwendungszweck

Die Schule verwendet die personenbezogenen Daten der Schülerinnen und Schüler sowie die Daten der Erziehungsberechtigten, soweit in dieser Datenschutzerklärung nicht anderes bestimmt ist, ausschließlich zu folgenden Zwecken:

- zur organisatorischen Unterstützung der Erziehungsberechtigten minderjähriger Schülerinnen und Schüler / bzw. volljähriger Schülerinnen und Schüler im Zusammenhang mit dem Schulbesuch durch:
  - ergänzende Bereitstellung von schulbezogenen Informationen und
  - einer ergänzenden Kommunikationsplattform zur Übermittlung von Informationen, die den Schulbetrieb betreffen, sowie zur Entlastung der Websitebenutzerinnen und -benutzer und der Schule bei der Abwicklung alltäglicher Verwaltungsaufgaben.
- zur Sicherstellung, dass die Nutzung der Website sicher und möglichst effektiv erfolgen kann.

## 3. Informationen über Ihren Computer, Cookies, aktive Komponenten und Targeting

- 3.1 Bei jedem Zugriff auf die Website verarbeitet die Schule automatisiert folgende Informationen über den jeweils zugreifenden Computer: Die IP-Adresse des Computers, die Anfrage des jeweiligen Browsers, sowie die Zeit dieser Anfrage. Die IP-Adresse des jeweiligen Computers wird dabei nur für die Zeit der jeweiligen Nutzung der Website gespeichert und im Anschluss daran unverzüglich gelöscht oder durch Kürzung anonymisiert. Die Daten werden nur für einen begrenzten Zeitraum, entsprechend den Regelungen des TMG, gespeichert.
- 3.2 Die Schule verarbeitet außerdem Informationen über Ihre Nutzung der Website durch die Verwendung sog. Browser-Cookies. Dies sind kleine Textdateien, die auf dem Datenträger der Nutzerin/des Nutzers gespeichert werden und die bestimmte Einstellungen und Daten zum Austausch mit dem Eltern-Portal über den Browser der Nutzerin/des Nutzers enthalten. Ein Cookie enthält in der Regel den Namen der Domain, von der die Cookie-Daten gesendet wurden, sowie Informationen über das Alter des Cookies und ein alphanumerisches Identifizierungszeichen.
- 3.3 In den verwendeten Cookies werden lediglich die oben erläuterten Daten über die Nutzung der Website verarbeitet. Dies erfolgt nicht durch eine persönliche Zuordnung, sondern durch Zuweisung einer Identifikationsnummer zu dem Cookie („Cookie-ID“). Eine Zusammenführung der Cookie-ID mit dem jeweiligen Namen der Nutzerin/des Nutzers, der jeweiligen IP-Adresse oder mit ähnlichen Daten, die eine Zuordnung des Cookies zu einer bestimmten Person ermöglichen würden, erfolgt nicht. Das Cookie gilt nur für die jeweilige Nutzungszeit der Website. Wie der Einsatz von Browser-Cookies unterbunden werden kann, wird unter Ziffer 3.6 erläutert.
- 3.4 Die Website verwendet keine Tracking-Technologien.
- 3.5 Die Website verwendet JavaScript.
- 3.6 Sollte die Nutzerin/der Nutzer eine Verwendung von Browser-Cookies nicht wünschen, kann der jeweilige Browser der Nutzerin/des Nutzers so eingestellt werden, dass eine Verarbeitung von Cookies nicht akzeptiert wird. Hier ist allerdings zu beachten, dass die Website in diesem Fall ggf. nur eingeschränkt oder gar nicht genutzt werden kann. Wenn nur die Cookies der Website, nicht aber die Cookies der erwähnten Dienstleister und Partner akzeptieren werden sollen, kann die Einstellung „Cookies von Drittanbietern blockieren“ in jeweiligen Browser gewählt werden.

## 4. Datensicherheit

- 4.1 Alle Informationen, die Website-Benutzerinnen und Benutzer an die Schule übermitteln, werden auf Servern innerhalb Deutschlands gespeichert. Eine Datenverarbeitung ist insoweit außerhalb der EU bzw. des EWR ausgeschlossen.
- 4.2 Es kann leider keine Gewähr dafür übernommen werden, dass die Übertragung von Informationen über das Internet nicht vollständig sicher erfolgt, weshalb die Schule die Sicherheit der über das Internet an die Website übermittelten Daten nicht garantieren kann. Die Schule sichert die Website und sonstige Systeme jedoch durch technische und organisatorische Maßnahmen gegen Verlust, Zerstörung, Zugriff, Veränderung oder Verbreitung der Daten der Nutzerinnen und Nutzer durch unbefugte Personen ab. Insbesondere werden die personenbezogenen Daten zur Schule verschlüsselt übertragen. Dafür wird das Codierungssystem TLS (Transport Layer Security) genutzt.
- 4.3 Die Schule hat die Firma art soft and more GmbH (siehe oben) zum Betrieb des Eltern-Portals im Rahmen der Auftragsdatenverarbeitung nach Art.28 DSGVO beauftragt. Diese stellt die dem Eltern-Portal zugrundeliegende Software zur Verfügung und betreibt die dazu notwendigen Server und deren Anbindung zum Internet im Auftrag der Schule. Hierfür bedient sie sich des Rechenzentrums der Firma Hetzner Online GmbH als Nachunternehmerin.

## 5. Keine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten

- 5.1 Die Schule gibt personenbezogenen Daten der Nutzerinnen und Nutzer nicht an Dritte weiter, es sei denn, es wurde in die Datenweitergabe eingewilligt oder die Schule ist aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und/oder behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen zu einer Datenweitergabe berechtigt oder verpflichtet. Dabei kann es sich insbesondere um die Auskunftserteilung für Zwecke der Strafverfolgung, zur Gefahrenabwehr oder zur Durchsetzung geistiger Eigentumsrechte handeln.
- 5.2 Eine Übertragung von einzelnen Daten (z.B. im Zusammenhang einer Krankmeldung oder eines Terminwunsches) aus dem Eltern-Portal an das Info-Portal erfolgt nur dann, wenn im Einzelfall ein entsprechender Befehl in dem Funktionsangebot der Website ausgelöst wird. Insoweit wird darauf hingewiesen, dass konkrete Gesundheitsdaten oder Sozialdaten (siehe Art. 4 Ziffer 15 DSGVO sowie § 67 Abs.2 SGB X<sup>5</sup>) nicht über das Eltern-Portal übermittelt werden sollen (also zum Beispiel lediglich die Krankmeldung als solche und nicht den Grund der Erkrankung).
- 5.3 Bei der Übermittlung der entsprechenden Inhaltsdaten wird nur ein pseudonymisierter Schlüssel an das Info-Portal übertragen, dieser kann nur von der Anwendung Info-Portal wieder aufgelöst (depseudonymisiert) werden. Innerhalb des Info-Portals erfolgt die weitere Verarbeitung zu den gleichen strengen Datenschutzbedingungen ausschließlich für schulinterne Zwecke (insbesondere zur Weitergabe der Information an die dafür schulintern nach schulrechtlichen Vorschriften zuständige Stelle).

## 6. Nutzung von anderen schulischen Datenbeständen / Schulverwaltungsprogramm

- 6.1 Im Rahmen der freiwilligen Nutzung der Kommunikationsdienste des Eltern-Portals werden die entsprechenden Daten (z.B. ein Terminwunsch für ein Elterngespräch) an das Info-Portal (= entsprechend gesichertes und vom Eltern-Portal getrenntes Schulverwaltungsprogramm, auf welches nur Lehrkräfte und Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Schule Zugriff haben) übertragen. Der Personenbezug dieser Informationen wird bei der Übertragung zusätzlich und gesondert durch Verwendung eines Pseudonyms geschützt. Die Übertragung muss in jedem Einzelfall von der jeweiligen Nutzerin/dem jeweiligen Nutzer persönlich ausgelöst werden.
- 6.2 Soweit im Elternportal zur Anzeige von Informationen andere schulische Daten genutzt werden (z.B. Namen von Lehrkräften) werden diese nicht in den Datenbeständen des Elternportals gespeichert, sondern es erfolgt zur Laufzeit nur eine Anzeige dieser Daten. Die Datenbestände der beiden Anwendungen sind strikt voneinander getrennt.

## 7. Datenschutz und Websites Dritter

- 7.1 Die Website kann Hyperlinks zu und von Websites Dritter enthalten. Wenn einem Hyperlink zu einer dieser Websites gefolgt wird, ist zu beachten, dass die Schule keine Verantwortung oder Gewähr für fremde Inhalte oder Datenschutzbedingungen übernehmen kann. Bevor seitens der Nutzerinnen und Nutzer personenbezogene Daten an Websites Dritter übermittelt werden, ist sich über die dort jeweils geltenden Datenschutzbedingungen zu informieren.

## 8. Einwilligung / Freiwilligkeit

- 8.1 Die Nutzung des Eltern-Portals setzt eine vorher schriftlich gegenüber der Schule zu erteilende eigenhändig unterschriebene Einwilligung voraus:
  - 8.1.1 Bei Erziehungsberechtigten von Kindern, die das 14. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, genügt die Einwilligung der Erziehungsberechtigten, die sich sowohl auf die eigenen, wie auch die personenbezogenen Daten dieser Kinder beziehen muss;
  - 8.1.2 Bei Erziehungsberechtigten von Kindern, die das 14. Lebensjahr bereits erreicht vollendet haben, ist die Einwilligung der Erziehungsberechtigten für die eigenen personenbezogenen Daten, sowie zusätzlich eine Einwilligung dieser Kinder für deren eigenen personenbezogenen Daten notwendig.
- 8.2 Soweit zum Zeitpunkt ab dem 14. bzw. des 18. Geburtstag der jeweiligen Schülerinnen und Schüler die notwendigen Einwilligungen nicht bei der Schule vorliegen, wird der Zugang gesperrt. Wird die Einwilligung nach Aufforderung nicht unverzüglich erteilt, werden alle diesbezüglichen personenbezogenen Daten gemäß Ziffer 10 dieser Information gelöscht.
- 8.3 **Die Einwilligung ist freiwillig** und kann jederzeit gegenüber der Schulleitung ohne nachteilige Folgen widerrufen werden. Wird die Einwilligung widerrufen, erfolgt die Löschung der Daten gemäß Ziffer 10 dieser Information.
- 8.4 Aus der Nichtteilnahme an dem Dienst Eltern-Portal entsteht kein Nachteil für die betroffenen Personen. In diesem Falle können die schulüblichen Kommunikationswege genutzt werden.

## 9. Hinweis zur rechtlichen Wirkung bei der Nutzung der Kommunikationsdienste

- 9.1 Soweit Nutzerinnen und Nutzer des Eltern-Portals über dessen Funktionen mit der Schule kommunizieren, dient das zunächst der schnelleren Information der Schule und damit der Vereinfachung der Verwaltung. Soweit nach Rechtsvorschriften allerdings eine Erklärung in Schrift- oder Textform erwartet wird (z.B. bei einer Krankmeldung), muss diese in jedem Fall gesondert formgerecht nachgeholt werden.

## 10. Löschung von Daten / Regelfristen

- 10.1 Die persönlichen und nutzungsbezogenen Daten werden im Eltern-Portal gelöscht, wenn die Betroffenen die erteilte Einwilligung widerrufen.
- 10.2 Die Nutzungsdaten werden automatisch jeweils spätestens am Ende des laufenden Schuljahres gelöscht. Die persönlichen Daten im Eltern-Portal werden jeweils spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht, in dem die Schülerin oder der Schüler die Schule verlässt (Schulwechsel oder Beendigung des Schulbesuchs).

Im Rahmen des geltenden Datenschutzrechts besteht ein Recht auf Auskunft sowie ein Recht auf Berichtigung, Sperrung und Löschung der gespeicherten Daten der Nutzerinnen und Nutzer. Fragen bezüglich der Verarbeitung der personenbezogenen Daten durch die Schule, sind an die Schule unter den angegebenen Kontaktdaten zu richten.

Die Schule behält sich das Recht vor, diese Datenschutzbestimmungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu ändern. Eine jeweils aktuelle Version ist auf der Website verfügbar. Die Website sollte hinsichtlich der Informationen über die jeweils geltenden Datenschutzbestimmungen aufgesucht werden.

Im Übrigen wird auf die Homepage (<https://www.bsi-fuer-buerger.de>) des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik (BSI) sowie die dortigen Informationen, praktischen Tipps und Empfehlungen verwiesen. Besonders folgende Empfehlungen des BSI sind zu beachten:

- Basisschutz für Computer und Smartphone ([https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/BasisschutzGeraet/BasisschutzGeraet\\_node.html](https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/BasisschutzGeraet/BasisschutzGeraet_node.html)),
- Schutzprogramme ([https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Schutzprogramme/schutzprogramme\\_node.html](https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Schutzprogramme/schutzprogramme_node.html)),
- Passwortvergabe ([https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Passwoerter/passwoerter\\_node.html](https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Passwoerter/passwoerter_node.html)).

---

1 Bayerisches Datenschutzgesetz (BayDSG)

2 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG)

4 Telemediengesetz (TMG)

5 Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X)

## Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung Eltern-Portal [Dag-Hammarskjöld-Gymnasium]

(Eltern-Erklärung – gilt nicht bei volljährigen Kindern)

Ich, / Wir,

Name, Vorname	Adresse
Name, Vorname	Adresse

habe/n die vorstehende Datenschutz-Erklärung sorgfältig gelesen und erkläre/n mich/uns mit der oben näher beschriebenen Datenverarbeitung für das Eltern-Portal einverstanden. Diese Einwilligung gebe/n ich/wir im eigenen Namen und zugleich für folgendes Kind/folgende Kinder, das/die das 14. Lebensjahr noch nicht vollendet hat/haben, ab:

Kind	Name	Vorname()	Geboren am	Klasse
1				
2				
3				
4				

Diese Einwilligung ist freiwillig.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können.

Nach Vollendung des 14. Lebensjahres kann der Widerruf der erteilten Einwilligung einer Schülerin / eines Schülers nur durch diese/n erfolgen. In diesem Falle werden deren / dessen Daten zunächst gesperrt und dann unverzüglich gelöscht.

---

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

---

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Damit die Einwilligung wirksam wird, muss diese vollständig ausgefüllt und eigenhändig unterschrieben urschriftlich oder als Fax an die Schule übersandt werden und dieser zugehen. Gleiches gilt für den formlos zu erklärenden Widerruf.